

	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- Üniversitede yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin önerilmesi, değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, projelerin izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması ve ilgili komisyon ve birimlerin işleyişine ilişkin usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 - Bu Yönerge;

- 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu’nun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının c bendi, 58 inci maddesi, Ek 28 ve Ek 34 üncü maddeleri”,
- 26 Kasım 2016 tarih, 29900 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik”,
- “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller”

hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 3 - Bu Yönergede;

- Alan komisyonu: Proje önerilerini değerlendirmek üzere BAP Komisyonu tarafından uzmanlık alanlarına göre oluşturulan komisyonları, .
- Alt birim: Eskişehir Teknik Üniversitesi’nin bölümlerini, programlarını ve anabilim dallarını,
- Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; ulusal ve uluslararası kurumlarda çalışan öğretim elemanlarını, proje konusuyla ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,
- BAP Komisyonu: Eskişehir Teknik Üniversitesi’nde Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Üniversitenin araştırma performansının artırılması için tedbirler alınması ile araştırma performansının



T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,

- d) BAP Koordinasyon Birimi: BAP Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bilimsel araştırma projelerine ilişkin bütçe, muhasebe, satın alma ve taşıma işlemleri ve Üniversite araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu koordinasyon birimini,
- e) Birim: Eskişehir Teknik Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, meslek yüksekokulu ve merkezleri,
- f) Bursiyer: Eskişehir Teknik Üniversitesinin bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu olarak görevlendirilen Üniversitenin tezli yüksek lisans öğrencisini, doktora-öğrencisini veya doktora sonrası araştırmacıyı,
- f) Danışman: Projenin yürütülmesi sırasında proje yürütücüsü tarafından belirli aralıklarla görüş ve önerilerine başvuru alan kişiyi,
- g) Doktora sonrası araştırmacı: Bilimsel araştırma projesiyle ilgili alanda uzmanlığa sahip doktora derecesine sahip kişiyi,
- ğ) Hakem/İzleyici: BAP Komisyonuna önerilen, Komisyon tarafından kabul edilen, devam eden ya da sonuçlanan projeler kapsamında başvuru, talep ve rapor gibi unsurların değerlendirilmesi amacıyla alan komisyonları tarafından görevlendirilen uzman kişiyi,
- ı) Kaynak aktarımı: Ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde kullanılmak üzere, proje bedelinin yüzde otuzunu aşmaması kaydıyla BAP Komisyonu tarafından önerilen ve üst yönetici tarafından onaylanan nakdi veya ayni katkıyı,
- i) Komisyon Başkanı: BAP Komisyonuna başkanlık etmekten ve komisyon faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından öğretim üyeleri arasından Araştırma ve Lisansüstü Süreçler Direktörü (ALSD) olarak görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişiyi,
- j) Koordinatör: BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin Eskişehir Teknik Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından öğretim üyeleri arasından bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönergede belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünü,
- k) Koordinatör Yardımcısı: BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün verdiği görevleri yerine getirmek suretiyle, Birim faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

yürütülmesinde Koordinatöre yardımcı olmak üzere BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü tarafından önerilen ve üst yönetici tarafından görevlendirilen öğretim üyesini veya doktoralı öğretim elemanını,

- l) Memur aylık katsayısı: Hazine ve Maliye bakanlığı maaş istatistikleri/verileri sayfasından alınacak rakamı,
- m) Öncelikli araştırma alanı: Ülkenin "Ulusal Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejileri"ni ve Eskişehir Teknik Üniversitesi BAP Komisyonu ve Araştırma ve Lisansüstü Süreçler Direktörlüğünün önerileri de dikkate alınarak Senato tarafından belirlenen öncelikli araştırma alanlarını,
- n) Performansa dayalı proje: Proje yürütücüsünün akademik faaliyetlerine istinaden bütçesi belirlenen projeyi,
- o) Proje: Bilimsel araştırma projesini,
- ö) Proje ekibi: Proje yürütücüsünü, araştırmacılarını, bursiyerleri ve danışmanlarını,
- p) Proje sözleşmesi: Desteklenmesine karar verilen projeler için üst yönetici veya yetki devri yapılmak suretiyle görevlendireceği BAP Komisyonu Başkanı ile proje yürütücüsü tarafından imzalanan; projelerin yürütülmesi, sonuçlandırılması ve proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlarda uyulacak ilke, usul ve sorumlulukların belirtildiği sözleşme protokolünü,
- r) Proje yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından, yürütülmesinden ve sonuçlandırılmasından ve proje sonuçlarının nitelikli çıktılara dönüştürülmesinden sorumlu olan doktora veya sanatta yeterlik derecesine sahip kadrolu öğretim elemanını,
- s) Senato: Eskişehir Teknik Üniversitesi Senatosunu,
- ş) Üniversite: Eskişehir Teknik Üniversitesi'ni,
- t) Üst yönetici: Üniversite rektörünü
- u) YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını
- ü) Yönetim Kurulu: Eskişehir Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- v) Yükseltilme ve Atanma Yönergesi: Eskişehir Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltilme ve Atanma Yönergesini

ifade eder.



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

İKİNCİ BÖLÜM

Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

BAP Komisyonu

MADDE 4 – (1) BAP Komisyonu; Senatonun önerisiyle üst yönetici tarafından görevlendirilen, uluslararası atıf indeksleri tarafından taranan dergilerde yayınları olan ve yayınlarına bu indekslerce taranan dergilerde atıf yapılan, proje deneyimine sahip Başkan dâhil en az yedi, en çok 11 öğretim üyesinden oluşur.

(2) Komisyon üyeleri, Üniversitedeki bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle 4 yıl için görevlendirilir. Süresi dolan veya süresi dolmadan boşalan üyelik için aynı usulle görevlendirme yapılır. Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmemeleri durumunda, Komisyon Başkanının önerisi üzerine üst yönetici tarafından görev süresi dolmadan görevden alınabilir. Komisyon üyeleri başvurusu yapılan ve değerlendirilen projeler kapsamındaki tüm bilgileri gizli tutmakla, etik ilkelere uymakla ve ilgili mevzuatın gerektirdiği hususlara uygun olarak görevlerini yürütmekle sorumludur.

BAP Komisyonunun toplantı ve karar yeter sayısı

MADDE 5 – (1) BAP Komisyonu, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır ve gündemi Başkan tarafından belirlenir. BAP Komisyonu salt çoğunlukla toplanır; kararlar açık oylamayla ve oy çokluğuyla alınır. Oyların eşit olması durumunda, Komisyon Başkanının kullandığı oy yönünde karar alınmış olur.

BAP Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları

MADDE 6. (1) BAP Komisyonu aşağıda belirtilen yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirir:

- Üniversitenin araştırma politikaları ve stratejilerini göz önünde bulundurarak, sonuçları yüksek katma değerli çıktılar oluşturacak ve kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayacak proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- Proje başvurularının alınması, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirler.
- Projelerle ilgili kullanılacak formları ve çağrı esaslarını hazırlar.
- Araştırmacılar ve projeler için sağlanacak destek miktarlarını belirler.
- Desteklenmesine karar verilen projeler için proje sözleşmelerini hazırlar.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

- e) Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- f) Yürütülmekte olan projelerin yürütücülerinden alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları ve gerekirse bunlarla ilgili izleyici raporlarını değerlendirerek karara bağlar.
- g) Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri gerekirse izleyicinin de görüşünü alarak karara bağlar.
- ğ) Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- h) Sözleşme ve Yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir.
- ı) Projeler kapsamında bursiyer ödemesi yapılması ve doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması ile ilgili usul ve esasları belirler.
- i) Projeler kapsamında hakem ücreti ödenmesi ile ilgili usul ve esasları belirler.
- j) Yürütücülüğünü Üniversitedeki araştırmacıların yaptığı ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri kapsamında BAP Koordinasyon Birimi tarafından kaynak aktarımına yönelik başvurularla ilgili ilkeleri belirler, başvuruları değerlendirir ve bu kapsamda destek sağlanan projeler için ara rapor ve sonuç raporu sunulmasına yönelik ilkeleri belirler.
- k) Üniversite araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlar tarafından desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerini yürütür, izler, teşvik ve koordine eder.
- l) Ülke ve Eskişehir Teknik Üniversitesi araştırma politikalarına uygun olarak Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu ile birlikte çalışarak öncelikli araştırma alanları ve konularına yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir.
- m) Bilimsel araştırma projelerinin teşvik ve koordine edilmesi, Üniversitenin araştırma performansının artırılması ve araştırma politikalarının belirlenmesi çalışmalarına katkı sağlar.
- n) Üniversitenin araştırma performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili faaliyetler yürütür.
- o) Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.



T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü

MADDE 7 - (1) BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin Eskişehir Teknik Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönergede belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip öğretim üyeleri arasından üst yönetici tarafından 3 yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolmadan boşalan Koordinatörlük için aynı usulle yeniden üç yıl için görevlendirme yapılır. Görev süresi dolan Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Koordinatör, BAP Koordinasyon Biriminin çalışmalarından üst yöneticiye karşı sorumludur.

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün görevleri

MADDE 8 - (1) Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- BAP Komisyonu Başkanı görevi başında bulunmadığı zamanlarda, Komisyon Başkanlığına vekâlet etmek,
- BAP Koordinasyon Birimi ile BAP Komisyonunun faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- BAP Komisyonu toplantılarında raportörlük yapmak,
- Her yılın sonunda desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarılmasını sağlamak ve kamuoyuna duyurulmak üzere üst yöneticiye rapor vermek.
- Komisyon Başkanının görüşleri doğrultusunda toplantı gündemini hazırlamak,
- Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak,
- Projelerle ilgili duyuruları ALSD ile işbirliği içerisinde hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- Üst yöneticiye, görevlendirilmesi halinde Komisyon Başkanına Biriminin çalışmaları hakkında 2 aylık dönemler halinde yazılı raporlar sunmak.

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı

MADDE 9 – (1) Biriminin faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde yürütülmesinde Koordinatöre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, Koordinatörün önereceği Üniversite personelinden iki kişi Koordinatör Yardımcısı olarak üst yönetici tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Süresi dolmadan boşalan Koordinatör Yardımcılığı için aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır. Görevlendirilen koordinatör yardımcılarında biri idari işlerden, diğeri ise mali işlerden Koordinatöre ve üst





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

yöneticiye karşı sorumludur. İdari işlerden sorumlu Koordinatör Yardımcısı, Koordinatörün bulunmadığı zamanlarda Koordinatöre vekâlet eder.

(2) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısının görev süresi, Koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır. Koordinatörün görevinden ayrılması halinde Koordinatör Yardımcısının görevi de kendiliğinden sona erer. Görev süresi biten Koordinatör Yardımcısı aynı usul ile yeniden görevlendirilebilir. BAP Koordinasyon Birimi Koordinatör Yardımcısı; görev ve sorumluluklarını verimli bir şekilde yerine getirmemesi halinde, Koordinatörün önerisi üzerine üst yönetici tarafından görev süresi dolmadan görevden alınabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Proje Çeşitleri

Proje çeşitleri

MADDE 10 – (1) BAP Komisyonunun değerlendireceği proje çeşitleri aşağıda listelenmiştir. BAP Komisyonu Üniversitenin stratejik amaçlarına ulaşmak adına aşağıda listelenen projelerin kapsamında ve uygulama ilkelerinde değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni proje türleri oluşturabilir.

a) 100 - Altyapı projeleri (AYP);

- i. Rektörlük, dekanlıklar, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya merkez müdürlükleri tarafından bilimsel araştırma altyapısını geliştirmek amacıyla önerilen çağrı esaslı projelerdir. Kaliteyi arttırmaya yönelik projeler de bu kapsamda desteklenebilir. Bu tür projeler ek süre dâhil en çok 36 ay süreli olabilir.
- ii. Bu projelerin yürütücülüğünü ilgili birimin yöneticisi yapar. Proje yürütücüsü; üstlendiği altyapı projesi sonuçlanmadan görevinin sona ermesi durumunda proje yürütücülüğünü, görev değişimi tarihinden itibaren en geç bir ay içinde yeni birim yöneticisine devreder ve devir işlemini ekinde bir proje durum raporu bulunan yazıyla BAP Komisyonuna bildirir.

b) 101 - Genel amaçlı projeler (GAP);

- i. Doğrudan bir akademik dereceye yönelik olmayan; bilimsel, teknolojik, ekonomik, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal gelişmeye katkıda bulunabilecek özgün çalışmalardır.
- ii. BAP komisyonu Üniversitenin bilim ve teknoloji politikalarına uygun, Ulusal ve Uluslararası Bilim Teknoloji ve Yenilik Stratejisi çerçevesinde belirlenen öncelikli





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

alanlarda, kamu – üniversite - sektör ekseninde ulusal ve uluslararası işbirliklerini geliştirici yönde güdümlü konularda özel çağrılara çıkabilir. Bu tür işbirliği gerektiren projelerde işbirliği yapılan kuruluşun proje bütçesine belirli bir oranda katkıda bulunması, insan kaynağı desteği sağlaması ve/veya Üniversitede bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullandırması gibi aynı veya nakdi katkı sağlaması beklenir.

iii. Bu tür projeler ek süre dâhil en çok 36 ay süreli olabilir ve başvurular BAP Komisyonu tarafından ilan edilecek özel çağrılarda belirtilecek tarihlerde yapılır.

c) **102 - Araştırma destek projesi (ADP);**

- i. Üniversitenin stratejik planında belirtilen araştırma hedefleri doğrultusunda yayın, tasarım, patent gibi araştırma çıktılarını nicelik ve nitelik olarak arttırmak üzere acil, kısa süreli, küçük bütçeli araştırma ve geliştirme projeleridir. Bu tür projeler ek süre dâhil en fazla 12 ay süreli olabilir ve başvurular BAP Komisyonu tarafından ilan edilen özel çağrılarda belirtilen tarihlerde yapılır.
- ii. Proje bütçesi her yılın Ocak ayı içerisinde bilimsel araştırma projelerine ayrılan bütçe durumuna göre üst yönetici tarafından belirlenen K katsayısı ile proje yürütücüsünün Yükseltme ve Atanma Yönergesine göre hesaplanan puanı kullanılarak hesaplanır.
- iii. Proje bütçesinin üst sınırı, bir önceki takvim yılı dikkate alınarak Yükseltme ve Atanma Yönergesindeki ana ölçüt puanının K ile; yardımcı ölçütler puanının ise K/3 ile çarpılarak toplanması sonucu elde edilen değer kadar TL karşılığıdır. Proje destek miktarı için alt sınır değeri ilgili yılın bütçe durumuna göre üst yönetici tarafından belirlenir.
- iv. Yükseltme ve Atanma Yönergesinin EK-3 Ana Ölçütler bölümünde yer alan 1-5, 10 ve 11 inci maddelerin herhangi birinden veya başvurusu yapılmış/kabul edilmiş ulusal/uluslararası projelerden (BAP hariç) puan almak koşuluyla başvuru yapılabilir.
- v. Yönetim Kurulu tarafından Kurum dışında en az 6 ay süreyle görevlendirilen öğretim elemanları, daha önce kullanılmamış olmak kaydıyla, son iki yıldaki faaliyetleriyle proje başvurusunda bulunabilirler.
- vi. Proje başvuru formunun ekine Yükseltme ve Atanma Yönergesine göre hazırlanmış bir önceki yılın puan tablosu ve kanıtları konulmalıdır.



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

ç) 209 - Lisans öğrenci projeleri (LÖP);

- i. Lisans öğrencilerini proje esaslı araştırma yapmaya teşvik amacını taşıyan projelerdir. Bu kapsamdaki projelerin yürütücüsü, TÜBİTAK projesine başvuru yapan proje danışmanıdır.
- ii. Bu tür projeye başvurabilmek için aynı proje önerisiyle TÜBİTAK 2209 vb. lisans öğrencilerine açık bilimsel araştırma proje programlarından birine başvurulmuş olması ön koşuldur.
- iii. Destek miktarı her yılın Ocak ayı içerisinde BAP Komisyonu tarafından bütçe durumuna göre önerilen ve Yönetim Kurulu tarafından kabul edilerek çağrı ile detayları ilan edilecek olan bu kapsamdaki projelerin süresi 12 ayı geçemez.

d) 226 - Yurtdışı deneyimli araştırmacı destek projeleri (DAD);

- i. Bu kapsamdaki projeler, Ülkenin tecrübeli araştırmacılar için cazibe merkezi haline getirilmesi amacıyla TÜBİTAK tarafından oluşturulan 2236 Uluslararası Deneyimli Araştırmacı Dolaşım Programı kapsamında alanında tecrübeli araştırmacıların araştırma projelerini Üniversitede yürütebilmelerine yönelik projelerdir.
- ii. Proje süresi ve başvuru tarihleri BAP komisyonu tarafından özel çağrılarla duyurulur.

e) 300 - Lisansüstü öğrenci tez projeleri (LÖT);

- i. Yüksek Lisans Öğrenci Projeleri ve Doktora/Sanatta Yeterlik Öğrenci Projeleri olmak üzere iki gruba ayrılır. Bu kapsamdaki projelerin yürütücüsü, tez danışmanıdır. Ancak tez danışmanı başka bir yükseköğretim kurumunda görevliyse Üniversite öğretim üyesi ikinci danışman projenin yürütücülüğünü yapar, tez danışmanı ise proje ekibinde yer alır. Bu tür projelerde sadece tez danışmanı, lisansüstü tez öğrencisi ile varsa ikinci tez danışmanı yer alır.
- ii. Tez projelerine destek miktarı proje süresine göre her yılın Ocak ayı içerisinde BAP Komisyonu tarafından bütçe durumuna göre önerilir ve Yönetim Kurulu tarafından kabul edilerek ilan edilir. Bu kapsamdaki projelerin süresi tez süresini geçemez.
- iii. Yüksek lisans öğrencilerinin danışmanları tez çalışmasına bağlı olan projelerini 303 "Yüksek Lisans Tez Projesi" veya 304 "Sektör Destekli Yüksek Lisans Tez Projesi" başlıkları altında öğrencinin tez konusunun Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu tarafından kabulünü takip eden ilk 6 ay içinde yapabilir. Yüksek Lisans tez projesinin süresi 12 aydan kısa olamaz.

	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

- iv. “Yüksek Lisans Tez Projesi”nde öğrenci bursiyer olamaz ancak “Sektör Destekli Yüksek Lisans Tez Projesi”nde TÜBİTAK yüksek lisans bursunun dörtte birini geçmemek şartı ile tez öğrencisine proje bütçesinden burs ödenebilir. Sektör de en az Üniversitenin sağladığı destek kadar burs vermelidir. Bu proje türünde proje bütçesi normal tez projesinin 1.5 katına kadar olabilir.
- v. Tez danışmanları doktora/sanatta yeterlik öğrencileri için iki kez proje önerisinde bulunabilir. İlk olarak, öğrencinin tez projesinin önerileceği tarihten önce bitirilmek şartıyla bütçesi yüksek lisans tez projesi bütçesinin üzerinde olmamak kaydıyla (doktora (lisansa dayalı) yapan öğrenciler için yüksek lisans tez projesi bütçesinin 1.5 katı olabilir) öğrencinin danışmanı tarafından 12-18 ay süreli 305 “Doktora Tez Ön Araştırma Projesi” önerisi sunulabilir. İkincisi, öğrencinin tez önerisinin tez izleme komitesi tarafından kabulünü takip eden ilk 6 ay içinde tez danışmanı tarafından 306 “Doktora Tez Projesi” önerisi sunulabilir. Tez çalışması süresine bakılmaksızın tez proje süresi 36 ayı geçemez, 24 aydan kısa olamaz. Tez projesinin 3 yıla uzatılması, ilgili tez öğrencisinin yürütücü olarak başvuracağı TÜBİTAK 1002 projesinin kabulü ile mümkün olabilir. 1002 projesi kabul edilen projenin 3 üncü yılı için bütçesi ilk iki yılın bütçesinin yarısına kadar artırılabilir. Öncelikli alanlarda veya uluslararası işbirliği ile yapılan doktora tezi bütçesi normal doktora tezi bütçesinin 1.5 katı, doktora tezi projesi hem öncelikli alan hem de uluslararası işbirliği içeriyorsa 2 katı olabilir.
- vi. En geç 36 ay sonunda tez projelerinin kalan bütçeleri BAP genel bütçesine aktarılır.
- vii. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan tezin jüri onay sayfası, BAP Komisyon desteğini belirten sayfa ve mali rapor en geç bir ay içinde BAP Komisyonuna lisansüstü tez projesi sonuç raporu olarak sunulur.
- viii. Çalışmaları bu proje kapsamında desteklenmiş lisansüstü tezlerin iç kapak sayfasında "Bu çalışma Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından kabul edilen nolu ("This study was supported by Eskişehir Technical University Scientific Research Projects Commission under the grant no:.....) proje kapsamında desteklenmiştir" ibaresi yer alır. Lisansüstü tez projelerinde tez öğrencisinin danışmanının değişmesi durumunda, görevi sona eren danışman, en geç bir ay içinde durumu raporla BAP Komisyonuna bildirir.



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Bursiyer Çalıştırma, Bursiyer Şartları ve Doktora Sonrası Araştırmacı İstihdamı

Projelerde bursiyer çalıştırılması ve bursiyer şartları

MADDE 11 - (1) BAP Komisyonu tarafından desteklenen; genel amaçlı, araştırma destek ile sektör destekli bilimsel araştırma ve sektör destekli yüksek lisans tez projelerinde, BAP Komisyonunun onayıyla bursiyer çalıştırılabilir. Bir projede, en fazla iki bursiyer görev alabilir. Ancak, 2. bursiyer proje bütçesinde Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen üst limit kapsamında yeterli bütçe varsa çalıştırılabilir. Üniversitedeki merkezler tarafından sunulan projelerde doktora sonrası araştırmacı bursiyer çalıştırılabilir.

(2) Çalıştırılacak bursiyer; Üniversitede herhangi bir tezli lisansüstü programında öğrenci olmalı, Türkiye'de ikamet etmeli, 40 yaşından gün almamış olmalı, bir kurum ya da işyerinde çalışmıyor olmalı, aynı dönemde TÜBİTAK yurt içi lisansüstü burs programı bursiyeri olmamalı ve aynı dönemde başka bir BAP projesinde bursiyer olmamalıdır.

(3) Bir projede bursiyer olan kişi, aynı projede başka herhangi bir unvanla görev alamaz. Bursiyer, tez projesi hariç aynı anda bursiyer olduğu proje dışında başka bir projede görev alamaz.

(4) Proje yürürlüğe girdikten sonra görevlendirilen bursiyer sayısı artırılamaz.

(5) Burs miktarı YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenen üst sınır dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenir. Yürütücünün uygun bulması hâlinde bursiyere daha düşük burs ödemesi yapılabilir ancak burs ödeme süresi en az 3 ay olmalı ve belirlenen üst limitin üçte birinden az olmamalıdır.

(6) YÖK 100/2000 ve TÜBİTAK 2244 projelerinde görevli bursiyerlere Yönetim Kurulu tarafından belirlenen üst sınırın en fazla yarısı miktarında burs, 305 veya 306 projesi kapsamında ödenir.

(7) BAP Komisyonu tarafından güncellenen burs üst sınırı yalnızca yeni önerilen projelerde uygulanır; devam eden projelerin burs üst sınırı değiştirilemez.

(8) Bursiyere yapılacak ödemeler, görev yapılan ayı takip eden ay içinde proje bütçesinden yapılır.

Doktora sonrası araştırmacı istihdamı

MADDE 12 - (1) Üniversitenin uygulama ve araştırma merkezlerinde, araştırma enstitülerinde sadece Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmak veya öğretim üyelerinin yürüttükleri Ar-Ge kapsamındaki projelere yardımcı olmak üzere, doktora ile tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde

	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

kalmak kaydıyla en fazla üç yıl süre ile giderleri döner sermaye gelirlerinden bilimsel araştırma projeleri için ayrılan kaynaktan karşılanmak üzere sözleşmeli olarak doktora sonrası araştırmacı istihdam edilebilir.

(2) Bu kapsamda istihdam edilecek personel sayısı ilgili Üniversitenin dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %5'i ile sınırlıdır. Bu madde uyarınca istihdam edilmiş olmak, memurluk veya diğer personel istihdam şekillerinden birine geçiş hakkı vermez. Bunların yükseköğretim kurumları itibarıyla dağılımı, sözleşme örneği, sözleşme süresinin uzatılması ve sona erdirilmesine ilişkin hususlar ile 60.000 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere ücretleri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. Bu kapsamdaki araştırmacılara, diğer mevzuatta aksine hüküm bulursa dahi, bu maddede öngörülen ücret dışında herhangi bir ad altında ödeme yapılamaz ve sözleşmelere bu hususta hüküm konulamaz.

(3) Mali ve sosyal haklar dışında kalan istihdama ilişkin diğer hususlarda 657 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası kapsamında Ar-Ge proje hizmetlerine ilişkin pozisyonlarda istihdam edilen personelin tabi olduğu hükümler uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Proje Önerisi Başvurusu, Başvuru Yapma Şartları ve Proje Sayısı,

Proje önerisi başvurusu ve başvuru yapma şartları

MADDE 13 – (1) Proje başvuruları ve ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerine kaynak aktarımının yapılmasına yönelik destek başvuruları Eskişehir Teknik Üniversitesi BAP Proje Yönetim Sistemi (EsBAP) kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru koşulları ile başvuruda uyulacak usul ve esaslar BAP Komisyonu kararları doğrultusunda Araştırma ve Lisansüstü Süreçler Direktörlüğünün hazırlayacağı duyurular ile ilan edilir.

MADDE 14 – (1) Proje süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış projesi bulunan, diğer projelerden yerine getirilmemiş ara rapor veya yayın koşulu gibi yükümlülükleri bulunan proje yürütücüleri ilgili yükümlülüklerini yerine getirilmeden, BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan araştırmacılar ise yaptırım süresi dolmadan tez projeleri hariç herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu yapamaz ve yeni projelerde araştırmacı olarak görev alamazlar.

(2) Proje yürütücüsü, başvuru öncesinde; YÖKSİS akademik özgeçmiş sayfası ve Üniversite internet sayfasında (eskischir.edu.tr) özgeçmişini güncellemiş olmalıdır.



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

(3) Etik kurul ve/veya yetkili mercilerden yasal izin alınması zorunlu olan projeler için gerekli onay ve izin belgelerinin alınması proje yürütücüsünün sorumluluğundadır.

Proje sayısı

MADDE 15 – (1) Lisans ve lisansüstü tez projelerinde yürütücü ve araştırmacı (ikinci danışman) olarak görev almada herhangi bir sayı sınırı yoktur. Ancak, diğer proje çeşitlerinde (102 ADP hariç) aynı zamanda beşten fazla proje yürütücülüğü yapılamaz.

ALTINCI BÖLÜM

Proje Önerilerinin Sisteme Girilmesi, Alt Birimlerce Değerlendirilmesi, Alan Komisyonları, Hakemler, Değerlendirme ve Karar Süreci

Proje önerilerinin sisteme girilmesi ve alt birimlerce değerlendirilmesi

MADDE 16 – (1) Proje önerileri, BAP Komisyonunun belirlediği son başvuru tarihinden önce, proje yürütücüleri tarafından elektronik ortamda bağlı olduğu alt birim yöneticilerine sunulur.

(2) Alt birim yöneticileri bir hafta içinde devamında birim yöneticileri bir hafta içinde kendilerine sunulan proje önerisiyle ilgili görüşlerini EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda BAP Komisyonuna iletir.

(3) Birim ve alt birim yöneticileri bildirdikleri gerekçeli görüşlerinde;

- a) Projenin ilgili birimde/alt birimde yürütülebilirliği,
- b) Talep edilen teçhizat, malzeme ve hizmet alımlarının ilgili projenin yürütülmesi için gerekli olup olmadığı ve ne sıklıkla kullanılacağı,
- c) Proje çerçevesinde talep edilen teçhizatın veya benzerlerinin Üniversitede hâlihazırda bulunup bulunmadığı,
- ç) Satın alınması istenen hizmetlerin ilgili birimde/alt birimde yapılıp yapılamayacağı,
- d) Talep edilen teçhizatın ilgili birimde/alt birimde yapılabilecek diğer çalışmalarda kullanılıp kullanılmayacağı,
- e) Proje öncelikli alan ve/veya farklı konuda çağrılı ise projenin çağrıya uygunluğu hususlarını dikkate alır.

(4) EsBAPa ulaşan proje önerilerine ilişkin dosyaların ön incelemesi BAP Koordinasyon Birimi tarafından yapıldıktan sonra başvuru şekil ve koşullarını sağlayanlar değerlendirilmek üzere BAP Komisyonuna sevk edilir. Başvuru şekil ve koşullarını sağlamayan proje önerileri başvuru sahibine iade edilir. İade edilen proje önerileri proje



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

yöneticileri tarafından bu Yönergenin 16 ncı maddenin 1. fıkrasında belirtildiği şekilde tekrar sunulabilir.

(5) Değerlendirmeye alınan proje önerileri, proje türü dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından doğrudan karara bağlanabilir veya görüş almak için sayı ve nitelikleri BAP Komisyonu tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. BAP Komisyonu, gerekli gördüğü hallerde proje ekibinden sözlü sunumda bulunmalarını isteyebilir.

Alan komisyonları, hakemler ve değerlendirme

MADDE 17 – (1) Proje önerilerini değerlendirmek üzere BAP Komisyonu, üyeleri arasından uzmanlık alanlarına göre en az üçer üyeden oluşan alan komisyonları kurar.

(2) BAP Komisyonuna ulaştırılan lisansüstü, genel amaçlı ve araştırma destek proje önerileri ilgili alan komisyonuna gönderilir. Alan komisyonu; özgünlük, yapılabirlik ve yaygın etki kriterlerine bağlı olarak öneriyi değerlendirir veya bu değerlendirmeyi yapması için proje konusunda hakemler belirler. Alan komisyonu oy çokluğuyla karar alır. Alan komisyonları lisansüstü tez projelerinin değerlendirilmesinde yüksek lisans tez proje önerileri için tez konusunun Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmesini, doktora tez proje önerilerinde ise öğrencinin tez önerisinin tez izleme komitesince kabul edilmesini hakem görüşü olarak dikkate alır.

(3) 12 aydan kısa süreli, proje yürütücüsünün performansına dayalı ya da bütçesi en yüksek devlet memuru aylığının 50 katından az olan proje önerileri ilgili alan komisyonu tarafından değerlendirilir.

(4) 12 aydan uzun süreli ve yürütücüsünün performansına dayalı olan projelerin dışında olan ve bütçesi en yüksek devlet memuru aylığının 50 katından fazla olan proje önerileri ise değerlendirilmek üzere biri kurum dışı olmak üzere en az iki hakeme gönderilir.

(5) Hakemler proje önerisinin; özgünlüğü, yapılabirliği (ekip, ekipman ve yöntem) ve yaygın etkisiyle ilgili görüşlerini en geç bir ay içinde alan komisyonuna sunar. Bir ay içinde kurum dışı hakem raporu gelmeyen proje önerilerinde, diğer hakemin raporuyla değerlendirme süreci yürütülür.

(6) Hakemler ve alan komisyonları, aşağıda belirtilen ölçüğü dikkate alarak proje önerilerini değerlendirir.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

	<u>Çok İyi</u>	<u>İyi</u>	<u>Orta</u>	<u>Zayıf</u>	<u>Eksik</u>
Özgünlük	4	3	2	1	0
Yapılabilirlik	4	3	2	1	0
Yaygın Etki	4	3	2	1	0
Çağrıya Uygunluğu	Evet	()	Hayır	()	()

(7) Hakemler proje yürütücüsünün performansına dayalı olan projelerin dışında kalan proje önerileri için proje bütçesinin ve süresinin uygunluğunu da değerlendirir.

(8) Alan komisyonu, gerekli gördüğü durumlarda öneriyi değerlendirmeden önce öneri hakkında proje yürütücüsünden etik kurul izni alınmasını talep edebilir. Proje kapsamında çeşitli kurumlardan/kuruluşlardan özel izin gerektiren çalışmaların bulunması durumunda, bu izinlerle ilgili sürecin başlatılması/izinlerin alınması proje yürütücüsünün sorumluluğundadır.

(9) İlgili alan komisyonu, kendi değerlendirmesine ve hakem raporlarına dayanarak, projeye ilgili görüşünü bir raporla BAP Komisyonuna bildirir.

(10) BAP Komisyonu üyeleri, kendilerinin görev aldığı projelerin değerlendirme sürecinde ve karara bağlanması aşamasında toplantı ortamında bulunamazlar ve oy kullanamazlar.

Karar süreci

MADDE 18 – (1) BAP Komisyonu; hakemlerden gelen ve alan komisyonu tarafından hazırlanan raporları dikkate alarak, proje önerisinin desteklenip desteklenmeyeceğine, desteklenecekse ne ölçüde destekleneceğine karar verir.

(2) Desteklenmesi uygun bulunan projeler üst yöneticinin onayına sunulur. Desteklenmesi kabul edilen proje önerisi hakkında karar, proje yürütücüsüne ve ilgili birime bildirilir ve proje yürütücüsüyle Üniversite arasında bir sözleşme imzalanır. Sözleşme tarihi, projenin başlangıç tarihidir.

(3) Desteklenmesi uygun bulunmayan proje önerileri hakkındaki gerekçeli karar, proje yürütücüsüne bildirilir. Bildirimi takiben proje yürütücüsü, kendisine bildirilen görüş ve öneriler doğrultusunda proje önerisini yeniden düzenleme hakkına sahiptir. Proje yürütücüsü kendisine bildirilen görüş ve öneriler doğrultusunda yeniden düzenlediği proje önerisini EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda BAP Komisyonuna tekrar sunabilir. Bu durumda proje önerisi, BAP Komisyonu ve/veya alan komisyonu tarafından tekrar değerlendirilir. Bu değerlendirme sürecinde gerekirse hakemlerden tekrar görüş istenebilir. Desteklenmesi uygun bulunmayan proje önerileri en fazla iki kez yeniden BAP Komisyonuna sunulabilir.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

YEDİNCİ BÖLÜM

Projenin Uygulanması, Etik Sorumluluk, Satın Alma Süreçleri, Projenin Denetimi ve Projenin İptali

Projenin uygulanması

MADDE 19 – (1) Proje yürütücüsü, yürüttüğü projeye ilişkin geçmiş dönemdeki çalışmalarla ilgili bilgilerin yer aldığı ve "Proje Gelişme Raporu Yazım İlkeleri"ne uygun hazırlanmış gelişme raporunu, aşağıda verilen kriterlere göre sözleşmede belirtilen tarihlerde EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda BAP Komisyonuna sunar.

(2) Projenin türüne ve özelliğine göre rapor sunma süreleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Süresi 12 ay ve altında olan projelerde sadece proje sonuç raporu verilir.
- Süresi 12 aydan uzun olan projelerde 12 ayda bir gelişme raporu verilir.
- Yüksek lisans tez projelerinde 6 ayda bir gelişme raporu verilir.
- Doktora tez/sanatta yeterlik projelerinde tez süresi sonuna kadar tez izleme komitelerince kabul edilen tez izleme raporu jüri kabul formu ile birlikte en geç 15 gün içinde EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda BAP Komisyonuna sunulur.

(3) EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda sunulan gelişme raporu BAP Koordinasyon Birimi tarafından BAP Komisyonuna gönderilir. Tez projeleri haricinde sunulan gelişme raporu, ilgili alan komisyonu veya alan komisyonu tarafından konunun uzmanları arasından belirlenen izleyici tarafından incelenir. Alan komisyonu, kendi değerlendirmesine veya izleyici raporuna dayanarak oluşturduğu gelişme raporuyla ilgili önerisini BAP Komisyonuna bildirir. Projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı BAP Komisyonunun olumlu görüşüne tabidir. Ara raporlarda bütçe ve proje ekibi ile ilgili yapılacağı belirtilen düzenlemelerin mutlaka ayrı talepler olarak BAP Komisyonuna gönderilmesi gerekir. Bu hususların takibinden proje yürütücüleri sorumludur.

Etik sorumluluk

MADDE 20 – (1) Proje yürütücüsü, etik davranış kurallarına, insan ve hayvanların deneysel amaçla kullanılmasının gerekli olduğu durumlarda mevzuat hükümlerine, projenin yürütülmesi sırasında evrensel nitelikli bilimsel araştırma ve yayın kurallarına ve "Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilim Etiği Kılavuzu"na uymak ve uyulmasını sağlamakla yükümlüdür.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

Satın alma süreçleri

MADDE 21 – (1) BAP satın alma süreçleri BAP Komisyonu tarafından belirlenir, duyurulur ve uygulanır.

(2) Projelerin son iki ayda satın alma işlemi gerçekleştirilemez.

(3) Proje yürütücüsünün yetkilendireceği proje araştırmacılarından bir tanesi satın alma isteği gerçekleştirebilir.

Projenin denetimi

MADDE 22 – (1) BAP Komisyonu veya ilgili alan komisyonu, gerekli durumlarda projeye ilgili çalışmaları yerinde izleyebilir veya izletebilir. İlgili alan komisyonunun izlemesi sonucunda elde edilen olumlu veya olumsuz görüş, BAP Komisyonuna yazılı olarak bildirilir.

Projenin iptali

MADDE 23 – (1) BAP Komisyonu kararıyla projenin iptal edilebileceği durumlar şunlardır:

- a) "Proje Sonuç Raporu"nun veya "Proje Kapanış Raporu"nun, yapılan uyarı ve verilen ek süreye rağmen verilmemesi, doğrudan reddedilmesi, düzeltilmemesi veya önerilen düzeltmelerin iki kez yerine getirilmemesi,
- b) Art arda iki döneme ait proje gelişme raporunun reddedilmesi,
- c) BAP Komisyonu tarafından kabul edilen mazeretlerden birini göstermeksizin gelişme raporunun bir ay içinde, sonuç ve/veya kapanış raporunun üç ay içinde Komisyona teslim edilmemesi,
- ç) BAP Komisyonunun uyarılarına rağmen projede ilerleme kaydedilmediğinin tespit edilmesi,
- d) Herhangi bir nedenle proje yürütücüsünün, proje yürütücülüğünden ayrılması nedeniyle proje ekibinin projeyi sürdüremeyecek durumda olması (proje sözleşmesinin yenilenmesi kaydıyla, proje ekibinde yer alan araştırmacılardan biri proje yürütücülüğünden ayrılan proje yürütücüsünün görev ve sorumluluklarını devralabilir),
- e) Proje önerisinde, gelişme, sonuç ve/veya kapanış raporlarında yanlış bilgi verilmesi,
- f) Bu Yönergenin 20 inci maddesine aykırılık saptanması.
- g) Lisansüstü tez projelerinde öğrencinin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu tarafından başarısız olduğuna karar verilmesi,
- ğ) Projenin mali desteğiyle sağlanan her türlü araç, gereç, yazılım, donanım, malzeme veya hizmetlerin proje amacı dışında kullanımı.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

(2) Proje iptal edildiğinde satın alınmış her türlü araç, gereç, yazılım, donanım ve malzemeler ilgili birimin ayniyat sorumlusuna teslim edilir. Bu maddenin (a), (e) ve (ğ) bentlerine dayanılarak projesi iptal edilen yürütücü, üç yıl süreyle BAP Komisyonuna, lisansüstü tez ve altyapı projeleri dışında, yeni bir proje başvurusu yapamaz. Bu maddenin (b), (c) veya (d) bentlerine dayanılarak projesi iptal edilen yürütücü ise bir yıl süreyle lisansüstü tez ve altyapı projeleri dışında, BAP Komisyonuna yeni bir proje başvurusunda bulunamaz.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Ek Proje Süresi ve Bütçesi, Proje Yürütücüsü, Araştırmacı ve Bursiyer Değişikliği ve Araştırmacı Ekleme

Ek proje süresi ve bütçesi

MADDE 24 – (1) Projeler esas olarak önerilen süre içinde ve BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre yürütülür ve tamamlanır.

(2) Gerekli durumlarda ek süre, ek bütçe, harcama planı değişikliği, bütçe kalemleri arasında aktarma, satın alınacak teçhizat, malzeme veya hizmetlerde değişiklik, onaylanan bütçe içinde ek teçhizat, malzeme veya hizmet alımı, proje personeline değişiklik ve süre dondurma istekleri, proje yürütücüsünün BAP Komisyonuna yapacağı gerekçeli başvuru üzerine BAP Komisyonu ve ilgili alan komisyonu tarafından değerlendirilir ve BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır. Alan komisyonu gerekli gördüğünde, varsa izleyiciden de görüş alabilir.

(3) Genel amaçlı projeler, altyapı projeleri ve sektör destekli bilimsel araştırma projeleri için verilecek ek süre, onaylanan proje süresinin %50'sini aşamaz; proje süresi, ek süre dâhil en fazla 36 aydır.

(4) Ek süre taleplerinin, sözleşmede belirtilen proje bitiş tarihinden en geç bir ay önce yapılması gerekir. Projeye verilebilecek ek bütçe, ilk onaylanan bütçenin % 50'sini aşamaz. Altyapı projelerinin ve genel amaçlı projelerin ek süresi içinde ek bütçe talebinde bulunulamaz.

(5) Lisansüstü tez projelerinde ek bütçe talepleri sonucunda oluşacak toplam bütçe bu tür projeler için belirlenen azami destek miktarını aşamaz. Lisansüstü tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleriyle sınırlıdır.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

Proje yürütücüsü, araştırmacı ve bursiyer değişikliği ile araştırmacı ekleme

MADDE 25 – (1) Proje kabul edildikten sonra proje yürütücüsünün işini yapamayacak derecede sağlık problemi ortaya çıkarsa proje yürütücüsü BAP Komisyonu kararı ile değiştirilebilir veya proje yürütücüsünün isteği üzerine sonlandırılabilir.

(2) Proje de yer alan araştırmacıların projeden çıkarılması için öncelikle araştırmacıdan BAP Komisyonuna yazılı beyan vermesi veya proje yürütücüsünün araştırmacının başarısızlığına ilişkin gerekçeli başvurusu gerekir. Ayrılan araştırmacının yerine onunla aynı uzmanlığa sahip bir kişi projeye dahil edilebilir. Projenin ilerleyen döneminde proje sonuçlarına göre yeni bir uzmanlık alanına ihtiyaç duyulması ve bu uzmanlık alanına uygun olduğu kanıtlanan yetkin araştırmacılar BAP Komisyonu kararı ile projeye dahil edilebilir.

(3) Bursiyerin projeden herhangi bir nedenle ayrılması durumunda yerine yeni bir bursiyer dahil edilebilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Projenin Tamamlanması, Sonuç Raporunun Teslimi, Sonuçlarının Yayımlanması

Projenin tamamlanması

MADDE 26 – (1) Projenin tamamlanmasından sonra (tez projeleri hariç); proje yürütücüsü en geç üç ay içinde, proje önerisinde belirlenen başarı kriterleri esas alınarak tüm araştırma sonuçlarını içeren ve belirlenen şablona göre yazılan "Proje Sonuç Raporu"nu EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda BAP Komisyonuna iletir.

(2) "Proje Sonuç Raporu" varsa öncelikle proje izleyicisi, ardından ilgili alan komisyonu tarafından içerik ve yazım ilkeleri açısından incelenir. Düzeltme gerekli görüldüğünde, BAP Komisyonu, proje yürütücüsünden verilen ek süre içinde gerekli düzeltmeleri yapmasını ister. Düzeltmeler ilgili alan komisyonu ve gerekli görüldüğü takdirde proje izleyicisi tarafından değerlendirilir.

(3) "Proje Sonuç Raporu", ilgili alan komisyonunun önerisi de dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından kesin karara bağlanır.

Proje sonuç raporunun teslimi

MADDE 27 – (1) BAP Komisyonu tarafından kabul edilen "Proje Sonuç Raporu"; proje yürütücüsü tarafından BAP komisyonu tarafından belirlenecek şekilde EsBAP aracılığıyla elektronik ortamda BAP Komisyonuna veya BAP Koordinasyon Birimine elden teslim edilir.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

Proje sonuçlarının yayımlanması

MADDE 28 – (1) Devam eden veya tamamlanmış olan projelerle ilgili yapılacak her türlü yayımda (bildiri, makale, sunu, teknik not vb.) "Bu çalışma Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından kabul edilen nolu proje kapsamında desteklenmiştir." ("This study was supported by Eskişehir Technical University Scientific Research Projects Commission under the grant no:..... dipnotu konulması zorunludur.

MADDE 29 – (1) Proje sözleşmesinde belirtilen koşullar kapsamında 209 LÖP ve 102 ADP hariç tüm projeler için proje sonuçlarının yayımlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır:

- Sonuçlarından patent alınmış projeler için yayın gerçekleştirilmesi şartı aranmaz.
- Lisansüstü tez projelerinin sonuçlarının en geç projenin tamamlanmasından sonraki iki yıl içinde ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde tam metin makale olarak veya Web of Science Science veya Scopus veri tabanları tarafından indekslenen ulusal/uluslararası hakemli konferans/sempozyumlarda tam metin bildiri olarak yayımlanması zorunludur.
- Desteklenen projelerin sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayımlanması beklenir. Sosyal ve Beşeri Bilimlerde ise Web of Science'ın Emerging Sources Citation Index (ESCI) veya Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) tarafından doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan dergilerde tam metin bir makale veya bir kitap veya kitapta bölüm yayımlanması zorunludur.
- Yeni bir proje başvurusu gerçekleştirecek proje yürütücülerinin süresi içerisinde yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Proje yürütücülerinin koşulları sağlamaya yeterli sayı ve nitelikteki yayınlarının basım aşamasında olduğunu belgelemeleri veya hazırladıkları yayınlarının koşulu sağlamaya yeterli nitelikte en az iki farklı dergiye/yayınevine sunulmasına rağmen basımının kabul edilmediğini belgelemeleri durumunda, BAP Komisyonu sunulan yayının örneğini ve yürütücünün son iki yılda gerçekleştirdiği diğer yayınlarını da dikkate alarak, ret edilen yayın(lar) ile yayın koşulunun kısmen veya tamamen sağlanmış sayılıp sayılmayacağını karara bağlar.
- Herhangi bir yayın, yayında birden fazla proje kapsamında üretildiği belirtilmiş olsa dahi yalnızca bir projenin yayın şartının sağlanması amacıyla kullanılabilir.

(2) Tamamlanan 5 genel amaçlı projenin ardından bu projelerin herhangi birinden yayın koşulunu yerine getirmeyen proje yürütücüsü üç yıl süreyle BAP Komisyonuna, lisansüstü tez ve altyapı projeleri dışında, yeni bir proje başvurusunda bulunamaz.



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

ONUNCU BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Sınai mülkiyet hakları

MADDE 30 – (1) Proje yürütücüsü, proje kapsamında yapılan çalışmalar sonucu gelir getirici, patent, buluş, tasarım veya ürün ortaya çıkması ve hak sahipliği başvurusu yapılması söz konusu olduğunda; 10/1/2017 tarihli ve 29944 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununa göre Rektörlüğe buluş bildirimini yapar. Proje yürütücüsü, buluş bildirim formunda buluş sahiplerini ve buluşa katkı paylarını beyan eder. Üniversite, buluş üzerindeki hak sahipliğini değerlendirir ve sonucu, buluş sahiplerine resmî yazıyla bildirir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(2) Bilimsel araştırma projeleri birimi tarafından desteklenen projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakkı Üniversiteye aittir. Bilimsel yayın, kitap ve benzeri eserlerin telif hakları Yönetim Kurulu kararı ile kısmen veya tamamen eser sahiplerine devredilebilir.

Sorumluluk

MADDE 31 – (1) Proje yürütücüsü, projeyi bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali yönlerden, bu Yönerge ve ilgili diğer mevzuata uygun bir şekilde yürütmekten sorumludur. Yürütücü ve diğer proje görevlileri proje ödeneğinin proje amaçlarına uygun, etkin ve verimli olarak kullanılmamasından doğacak her türlü zararı kusuru ölçüsünde gidermekle yükümlüdür.

(2) Harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi, muhasebe yetkilisi ve bunların dışında kalan ihale komisyonu, muayene ve kabul komisyonu gibi komisyonlarda görevli diğer personel; 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde sorumludur.”

Mali denetim

MADDE 32 – (1) Bu Yönerge kapsamında yapılan harcamalar, ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak kaydıyla yükseköğretim kurumu iç denetçileri tarafından denetlenir. Kurum iç denetimi sonucunda bu Yönetmeliğe aykırılık teşkil eden bir hususun tespit edilmesi halinde denetim sonucu Üniversite tarafından Yükseköğretim Kuruluna iletilir. 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu açısından suç teşkil eden fiillerin tespiti halinde ilgililer hakkında Üniversite tarafından genel hükümlere göre işlem yapılır.



	T.C Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi	Karar Tarihi	27/04/2021
		Karar No	13/1
		Revizyon	2
		Sayfa	23

Satın alınan teçhizat

MADDE 33 – (1) Proje kapsamında satın alınan her türlü araç, gereç, yazılım ve donanımın mülkiyeti Üniversiteye aittir. Sonuçlanmış veya iptal edilmiş proje için satın alınan her türlü araç, gereç, yazılım ve donanım; üst yöneticinin onayıyla BAP Komisyonu tarafından başka projelerde kullanılmak üzere tahsis edilebilir.

Bilimsel araştırma projelerinin ve kaynak aktarımı desteklerinin YÖKSİS'e girilmesi

MADDE 34 – (1) BAP Komisyonu tarafından kabul edilen ve devam eden bilimsel araştırma projeleri ve kaynak aktarımı desteklerine ilişkin bilgiler ile Yükseköğretim Kurulu tarafından istenen diğer bilgiler, kabul tarihini ve tamamlanan projelerin sonuç raporunun verilmesi gereken tarihi takip eden bir ay içinde YÖKSİS'e girilir. YÖKSİS'e veri girişlerinin belirlenen zamanlarda yapılmasını takip etme görevi ve sorumluluğu BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörüne aittir. Bu bilgiler, Üniversitenin internet sayfasından kamuoyuna duyurulur.

Uzman ücretleri

MADDE 35 – (1) Bilimsel araştırma projelerinin kabulü öncesinde, proje değerlendirmesinde görevlendirilen uzmana, proje bazında 10.000 gösterge rakamının görevlendirmenin yapıldığı tarihteki memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek üzere, BAP Komisyonu tarafından projelerin nitelikleri de dikkate alınarak belirlenen tutarda ücret ödenebilir. Bir kişiye bu madde kapsamında ödeme yapılacak uzman ücreti sayısı bir takvim yılında altıyı geçemez. Uzman ücretleri, Üniversiteye bilimsel araştırma projelerine yönelik olarak bu amaçla tahsis edilen ödeneklerden karşılanır.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 36 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri ile ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 37 – (1) 09.11.2018 tarih ve 7/6 sayılı Senato kararıyla kabul edilen "Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Yönergesi" ve 30.04.2019 tarih ve 11/1 sayılı Senato kararıyla kabul edilen "Eskişehir Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.





T.C
Eskişehir Teknik Üniversitesi
**Bilimsel Araştırma Projeleri
(BAP) Yönergesi**

Karar Tarihi	27/04/2021
Karar No	13/1
Revizyon	2
Sayfa	23

Yürürlük

MADDE 38- (1) Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 39 – (1) Bu Yönergeyi üst yönetici yürütür.

Açıklama	Kabul/Revizyon Tarih ve Numarası
İlk Yayın	07.06.2018 Tarihli 1/7 sayılı Senato Kararı
Revizyon 1	30.04.2019 Tarihli 11/1 sayılı Senato Kararı
Revizyon 2	27.04.2021 Tarihli 13/1 sayılı Senato Kararı